



Brønnøy Havn KF

FORRETNINGSBETINGELSER

for Brønnøy kommunes sjøområder
inkludert akvakulturanlegg, offentlige kai og
areal som disponeres av Brønnøy Havn KF

Gjeldende fra 1.1.2026

Innholdsfortegnelse:

1. GENERELLE BESTEMMELSER

1.1.	Selskapsform	Side	2
1.2.	Ansvar		4
1.3.	Meldeplikt, bestilling av tjenester		4
1.4.	Opplysningsplikt		5
1.5.	Om faktura og betaling		5
1.6.	Betalingsforsinkelse, mislighold		6

2. GEBYR OG RENTER

2.1.	Saksbehandlingsgebyr	7
2.2.	Gebyr for ulovlig hensetning av kjøretøy, gjenstander og lignende	8
2.3.	Fakturagebyr	8
2.4.	Forsinkelsesrenter, purreomkostninger	8
2.5.	Viderefakturering	8

3. BRUK AV MARITIM INFRASTRUKTUR

3.1.	Farvannsavgift	8
3.2.	Kaivederlag	9
3.3.	Vederlag for ankring på redan	10
3.4.	Vederlag for langtidsleie av sjøareal	10
3.5.	Varevederlag	10
3.6.	Passasjersikkerhetsvederlag	12
3.7.	Sikkerhetsvederlag ISPS	12
3.8.	Leie av fast båtplass for næringsfartøy og fritidsbåter	13
3.9.	Avfallsgebyr	14

4. BRUK AV LANDVERTS INFRASTRUKTUR

4.1.	Vederlag for bruk av landverts transport	14
4.2.	Vederlag for leie av areal	15
4.3.	Vederlag for adgang til sikrede områder	15
4.4.	Vederlag for bodsalg på kai	15
4.5.	Leie av bygg, vareskur, lagerlokale, kontorer	15

5. SALG AV TJENESTER

5.1.	Leie av havnebåt	16
5.2.	Leie av personell	16
5.3.	Fylling av ferskvann	16
5.4.	Levering av strøm	16

1. GENERELLE BESTEMMELSER

1.1. Selskapsform

Brønnøy Havn KF er et kommunalt foretak eid av Brønnøy kommune.

§ 2 Foretakets formål er å utføre de offentlige oppgaver kommunen er pålagt etter havne- og farvannsloven med tilhørende lover og forskrifter, samt drive Brønnøy Havn med tilhørende bygningsmasse og eiendommer på en forretningsmessig måte. Brønnøy Havn KF utøver den kommunale myndigheten gitt i havne- og farvannsloven med tilhørende lover og forskrifter.

Hjemmel, formål og virkeområde virksomheten er underlagt

Lov om kommuner og fylkeskommuner 2018-06-22-83 (kommuneloven).

Lov om havner og farvann 2019-06-21-70 (havne- og farvannsloven).

o Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av farvannsavgift
2019-12-11- 1838 (farvannsavgiftforskriften)

o Lokal forskrift om farvannsavgift for Brønnøy Havn KF med ikrafttredelse
01.01.2021, vedtatt av Brønnøy Havnestyre i sak 32/2020.

o Forskrift om saksbehandlingsgebyr etter lov om havner og farvann
2010-12-20-1760

o Lokal forskrift om saksbehandlingsgebyr for Brønnøy Havn KF med ikrafttredelse
01.06.2016 vedtatt av Brønnøy Havnestyre i sak 08/2016

o Forskrift om sikring av havneanlegg 2013-05-29-538

o Forskrift om sikring av havner 2013-05-29-539

• Lov om vern mot forurensninger og om avfall 1981-03-13-6 (forurensningsloven).

o Forskrift om begrensning av forurensning 2004-06-01-931 forurensningsforskriften)

o Forskrift om havners beredskap for og støtte Forsvaret under krig, krigsfare og
liknende forhold (havneberedskapsforskriften) 2024-09-27-2307

o Lov om nasjonal sikkerhet (sikkerhetsloven) 2018-06-01-2024

Delegering av myndighet etter Havne- og Farvannsloven av 2010, er gitt av
Kommunestyret i K-sak 124/11, 14.12.2011.

I dette ligger blant annet:

- Sørge for nødvendig isbryting og fjerning av gjenstander som hindrer sjøtransporten eller er til fare for ferdselen i kommunens sjøområder jamfør havne- og farvannsloven § 6.
- Fatte enkeltvedtak havne- og farvannsloven § 9.
- Gi tillatelse til tiltak som kan påvirke sikkerheten, ferdselen eller forsvars- og beredskapsinteresser i kommunens sjøområde jamfør havne- og farvannsloven § 14.
- Nedlegge forbud, gi pålegg eller iverksette tiltak for å hindre fare eller ulempe jamfør havne- og farvannsloven §§ 17, 18 og 19.

Forretningsbetingelsene gjelder for Brønnøy kommunes sjøområde inkludert akvakulturanlegg, offentlig eide kaier, brygger og areal som disponeres av Brønnøy Havn KF. Innkreving av farvannsavgift gjelder også anløp til akvakulturanlegg og private kaier.

Havne- og farvannsloven § 29 pålegger den som tilbyr havnetjenester og bruk av havneinfrastruktur å publisere en oversikt over priser og andre forretningsvilkår. Dette dokumentet inneholder informasjon om Brønnøy Havns forretningsbetingelser. I tillegg publiseres årlig egen prislister tilgjengelig på www.bronnoyhavn.no
Brønnøy Havns forretningsbetingelser omfatter følgende havnetjenester og bruk av havneinfrastruktur:

Betaling for bruk av maritim infrastruktur:

Tjenester	Avgift/gebyr/vederlag /leie	Volum	Spesielt
Saksbehandling	Lovregulert med lokal forskrift, selvkost	Pr. sak	
Farvann	Lovregulert avgift med lokal forskrift, selvkost	Pr. anløp BT	Minstebeløp, rabatt etter avtale
Kaivederlag	Vederlag	Pr. døgn BT	Minstebeløp, rabatt etter avtale
Ankring på reden	Vederlag	Pr. døgn	
Vare/gods	Vederlag	Pr. tonn, m3 eller enhet	
ISPS - Passasjersikkerhetsvederlag	Vederlag	Pr. passasjer	Gjelder kun cruiseskip
ISPS -Sikkerhetsvederlag	Lovregulert vederlag til selvkost + forretningsmesse vederlag	Pr. døgn BT	Sikring, beredskap og tjenester
Gjestebygger	Leie	Pr. dag, størrelse på båt	Langtidsleie utenom sesong avtales pris
Faste båtplasser	Fiskerihavna, årlig leie	Pr. år	Strømforbruk kommer i tillegg
Avfall	Kun på forespørsel fra skip	Etter avtale	Container eller sekk

Betaling for bruk av landverts infrastruktur:

Tjenester	Avgift/gebyr/vederlag /leie	Volum	Spesielt
Utleie bygg	Utleie av areal	Pr.m2 pr. måned, kvartal og år	Havneterminalen, havneskurene, administrasjonsbygg
Vogn/transport	Vederlag	Pr. kjøretøy	Varetransport, avtale pr. år
Areal	Vederlag	Pr.m2	Gods lagret på land, tømmerlagring
Buss	Vederlag	Pr. kjøretøy	Shuttlebusser ved cruiseanløp

Betaling for bruk av følgende tjenester:

Tjenester	Avgift/gebyr/vederlag /leie	Volum	Spesielt
Leie av personell	Leie	Pr. time	Minstesats, kveld/nattsatser
Fortøyningsbistand	Leie	Pr. time eller anløp	Minstesats, kveld/nattsatser
Strøm	Vederlag	Pr. kwh	Minstepris, tilkobling
Vann	Vederlag	Pr. tonn	Minstepris, driftskostnader, tilkobling, kveld/nattsatser
Havnebåt	Vederlag	Pr. time	Med mannskap fra Brønnøy Havn KF

1.2. Ansvar

Den som eier fartøyet eller mottar/ avskiper varen, heretter: havnekundene, er ansvarlig for havnevederlagene. Den som bestiller en ytelse er uansett ansvarlig for å betale, alene eller solidarisk med den som nyttiggjør seg ytelsen, med mindre det i bestillingen uttrykkelig er angitt, hvem bestillingen gjøres på vegne av. En havnekunde eller en bestiller som opptrer gjennom agent, speditør, ekspeditør, tilsv., heretter: mellommann, bærer risiko og ansvar for mellommannens handlinger og unnlatelser overfor Brønnøy Havn KF. Dette endrer ikke mellommannens eget ansvar etter andre regler. Ved mislighold (for eksempel uriktig eller forsinket rapportering eller betaling) kan Brønnøy Havn KF velge hvem man vil forholde seg til.

1.3. Meldeplikt, bestilling av tjenester

Forespørsel om kaiplass og bestilling av tjenester rettes til havneoppsynet i Brønnøy Havn KF. Brønnøy Havn tildeler kaiplass. Forskrift om meldeplikter (FOR-2012-05-29-552) §3 gitt i og Farvannsloven Havne- og Farvannsloven § 53 sier at fartøy skal gi melding

- a) minst 24 timer før ankomst til bestemmelseshavnen
- b) senest når fartøyet avgår fra den foregående havn, hvis reisen er på under 24 timer eller
- c) så snart ankomsthavnen er kjent

Brønnøy Havn KF tilbyr ulike tjenester som landstrøm, vaktfunksjoner, vannfylling, fortøyning og avfallshåndtering. Bestilling av slike tjenester skjer via havneoppsynet i Brønnøy Havn, og skal skje innen klokken 12 forutgående virkedag.

Ekstra arbeid i forbindelse med ikke innmeldte anløp og anløp som krever planlegging og ekstra arbeid ut over info som er lagt inn i Safe Sea Net blir belastet ihht. punkt 5.2

1.4. Opplysningsplikt

Brukere av havna, herunder fartøy, speditører og andre, har plikt til å gi Brønnøy Havn KF alle opplysninger som er nødvendige grunnlag for korrekt beregning av vederlag og gebyrer og for å oppfylle offentlige krav om statistikk jfr. Forskrift om opplysningsplikt for transportplanlegging (FOR-2019-12-11-1836) gitt i samsvar med Havne- og Farvannsloven § 39.

Ekstra arbeid i forbindelse med ikke innmeldte anløp og anløp som krever planlegging og ekstra arbeid ut over info som er lagt inn i Safe Sea Net blir belastet ihht. punkt 5.2

1.5 Om faktura og betaling

Pris

Kunder er forpliktet til å betale den pris som er gjengitt i den til enhver tid gjeldende prisliste, eller til den pris som er avtalt.

Valuta

Alle priser er oppgitt i norske kroner.

Tilbud

Alle tilbud som Brønnøy Havn KF oppgir er uforpliktende inntil endelig avtale er signert av begge parter.

Betalingsbetingelser

Brønnøy Havns tilgodehavende forfaller til betaling 10 kalenderdager etter fakturadato, hvis ikke annet er avtalt.

Sikkerhetsstillelse

Brønnøy Havn kan kreve sikkerhetsstillelse eller forskuddsbetaling for de tjenester som skal leveres.

Merverdiavgift

Merverdiavgift reguleres i Lov om merverdiavgift med forskrifter. Alle priser, avgifter, gebyrer og vederlag er oppgitt eksklusiv merverdiavgift dersom ikke annet fremgår i prislisten. Merverdi beregnes ikke der det gjennom lov eller forskrift er gitt unntak eller fritak for merverdiavgift.

Regulering av priser

Brønnøy Havns prisliste fastsettes normalt for et budsjettår. Uavhengig av dette kan Brønnøy Havn regulere prisene under budsjettåret, f.eks. ved økt selvkost eller ved uforutsette kostnadsøkninger. Varevederlag kan suppleres med nye varegrupper ved behov gjennom året.

1.6 Betalingsforsinkelse, mislighold

Forsinkelse

Ved forsinket betaling av avgift, gebyr, leie eller kjøp av tjenester svares forsinkelsesrente etter Lov om renter ved forsinket betaling mm Lov-1976-12-17-100 (forsinkelsesrenteloven).

Utlegg og panterett

Havne- og farvannsloven (Lov-2019-06-21-70) § 41 fastsetter at skyldig gebyr og avgift fastsatt i samsvar med §§ 33 (saksbehandlergebyr) og 36 (farvannsavgift) er tvangsgrunnlag for utlegg. Krav etter §§ 18 (gjennomføring av tiltak) og 36 (farvannsavgift) har panterett i skip og last etter reglene om sjøpanterett i Lov om sjøfarten (Lov-2020-05-20-42).

Inkasso, tvangssalg

Øvrige skyldige krav som er forfalt til betaling, vil følge privatrettslige regler som kan medføre inkasso og krav om tvangssalg. Dersom Brønnøy Havn konstaterer at eiendomsretten til fartøyet er oppgitt, dvs. fartøyet er derelinkvert, vil Brønnøy Havn fjerne fartøyet enten ved salg eller destruksjon. Brønnøy Havn vil fortsatt ha krav mot eier av fartøyet for å få dekket kostnader.

Pålegg om tiltak eller fjerning

Fartøy skal ikke brukes eller etterlates slik at det kan være til fare eller ulempe for bruken av farvannet eller havnen. Blir dette overtrådt, vil den ansvarlige for fartøyet bli pålagt å fjerne fartøyet eller gjøre det som må til for å fjerne faren eller ulempen, jfr havne- og farvannsloven § 17.

Dersom den ansvarlige for fartøyet ikke etterkommer pålegget, vil Brønnøy Havn KF iverksette tiltak for fjerning. Tiltak kan iverksettes uten pålegg hvis det må til for å trygge ferdelsen.

Jfr. havne- og farvannsloven § 18 vil Brønnøy Havn KF kreve at den ansvarlige dekker det offentlige utgifter, skade og tap ved tiltak. Den ansvarlige kan også pålegges å dekke utgifter, skade og tap tredjeperson har hatt ved tilsvarende tiltak.

Straffeansvar

Viser til havne- og farvannsloven § 51.

2. GEBYR OG RENTER

2.1 Saksbehandlingsgebyr

Tiltak som kan påvirke sikkerheten, ferdselen eller forsvars- og beredskapsinteresser i farvannet, kan ikke etableres uten tillatelse jfr. Havne- og farvannsloven § 14 første ledd. Som tiltak regnes både innretninger, naturinngrep og aktiviteter. Brønnøy Havn KF er tillatelsesmyndighet i Brønnøy kommunes sjøområde.

Til dekning av Brønnøy Havn KF sine kostnader knyttet til behandling av søknader om tillatelse av tiltak i sjø, etter lov av 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 27, 1. ledd skal tiltakshaver betale følgende gebyr:

a) Tiltaksklasse 1

Tiltak som «enkelt flytebrygge». Se gjeldende prislister for Brønnøy Havn KF.

b) Tiltaksklasse 2

Fortøyningsinstallasjoner, kaier, (flyte)brygger, moloer, utdyping, dumping, opplag av fartøyer, ledninger, kabler og rør m.v. Se gjeldende prislister for Brønnøy Havn KF.

Kystverket er tillatelsesmyndighet for farled og biled samt uavhengig hvor tiltaket skal iverksettes, er Kystverket også tiltaksmyndighet for

a) akvakulturanlegg og andre merdanlegg i sjø

b) energianlegg i sjø

c) rørledninger for olje og gass

d) broer

e) luftspenn

f) innretninger, installasjoner og anlegg for petroleumsvirksomhet, herunder slep og oppankring av slike

g) tiltak som krysser en kommunegrense, med mindre kommunene har inngått samarbeid som omfatter myndighetsutøvelse etter loven

h) tiltak som kan skape vesentlige hindringer eller ulempe for den alminnelige ferdsel, herunder sprengning, større slep, omlasting fra skip til skip, seismiske undersøkelser og utprøving av utstyr

i) tiltak som kan påvirke forsvars- og beredskapsinteresser i farvannet.

Søknad om tillatelse til tiltak i sjø skal være skriftlig.

Tillatelse til tiltak kan ikke gis i strid med vedtatte arealplaner etter plan- og bygningsloven uten etter dispensasjon fra plan- og bygningsmyndigheten.

Havne- og farvannsloven § 33 gir hjemmel for kommunal forskrift om gebyr for saksbehandling søknad om tillatelse medfører. Brønnøy kommune har vedtatt Lokal forskrift om saksbehandlingsgebyr for Brønnøy Havn KF med ikrafttredelse 01.06.2016 Saksbehandlingsgebyret skal dekke Brønnøy Havns kostnader knyttet til behandling av søknad om tillatelse.

Gebyrene kreves innbetalt etter at saksbehandlingen er slutført.

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det arbeid som er lagt ned.

Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr.

Klage medfører ikke saksbehandlingsgebyr.

2.2 Gebyr for ulovlig hensetning av kjøretøyer, gjenstander og lignende

Hensetning av kjøretøyer, gjenstander og lignende på Brønnøy Havns områder, uten tillatelse, faktureres iht. punkt 4.2. Dersom kjøretøy, gjenstander og lignende ikke fjernes, iverksetter Brønnøy Havn tiltak for eiers regning.

Ved hensetning av gjenstander (kjøretøyer, båtvogner og lignende) uten avtaler eller tillatelse vil bli fakturert iht. pkt. 2.2 i årlig prisliste.

2.3 Fakturagebyr

Det belastes fakturagebyr på fakturaer som skal sendes ut pr. post.

2.4 Forsinkelsesrenter, purreomkostninger

Ved forsinket betaling svares morarente etter Lov om renter ved forsinket betaling m.m.

2.5 Viderefakturerings

Behandlingsvederlag for viderefakturerings av tjenester er 10 % av totalsum, dog med en minimumsats, iht. pkt. 2.2 i årlig prisliste.

3. BRUK AV MARITIM INFRASTRUKTUR

3.1 Farvannsavgift

Farvannsavgiften beregnes per anløp, men maksimalt en gang per døgn.

Farvannsavgiften skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader for å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i Brønnøy kommunes sjøområder jfr. Lokal forskrift om farvannsavgift for Brønnøy Havn KF med ikrafttredelse 01.01.2021, vedtatt av Brønnøy Kommunestyre i sak 99/2020.

Havne- og farvannsloven § 36 gir hjemmel for forskrift om betaling av farvannsavgift for fartøy som anløper havn i kommunens sjøområde. Regulativet for Farvannsavgift er gitt i Forskrift om kommunens beregning og innkreving av farvannsavgift 2019-12-11-1838 (farvannsavgiftforskriften).

Avgiften beregnes etter fartøyets bruttotonnasje (BT). For fartøyer med lengde 15 meter eller mer, skal BT være fastsatt i samsvar med den internasjonale konvensjonen om måling av fartøyer av 1969. For fartøyer som ikke er målt, fastsetter havnemyndighetene fartøyets tonnasje etter skjønn.

Det fastsettes en minimumsavgift for farvannsavgiften.

I Brønnøy kommunes sjøområde er følgende fartøy unntatt plikt til å betale farvannsavgift:

- a. fartøy med største lengde under 15 meter
- b. isbryterfartøy i forbindelse med ivaretagelse av ansvaret for fremkommelighet i havne- og farvannsloven § 6
- c. norske og utenlandske orlogsfartøy
- d. Kystverkets fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet
- e. Sysselmeisteren på Svalbards tjenestefartøy og Norsk Polarinstitutt's fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet på Svalbard
- f. bergingsfartøy i forbindelse med berging
- g. fartøy som anløper havn på grunn av skade eller nødstilstand og fartøyet ikke laster, losser eller tar om bord passasjerer.

3.2 Kaivederlag

Kaivederlag er skipets betaling for bruk av offentlige kaier innenfor Brønnøy kommunes sjøområder i et døgn og beregnes ut fra skipets liggetid.

- Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai.
- Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for ½ døgn, det betales imidlertid alltid kaivederlag for minst ett døgn.
- Rabatt for linje-/rutebart skal beskrives i egen avtale mellom partene og gjelder for:
 - Kystruten
 - Lokale hurtigbåter og ferger
- Ekstra arbeid i forbindelse med ikke innmeldte anløp og anløp som krever planlegging og ekstra arbeid ut over info som er lagt inn i Safe Sea Net, blir belastet ihht. punkt 5.2

Selv om et fartøy er fortøyd, må det til enhver tid kunne forhale eller gå fra kai etter pålegg fra Brønnøy Havn KF. For fartøy som etter pålegg fra Brønnøy Havn KF må forhale fra kai for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kai igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden hadde ligget ved kaien. Et fartøy som fortøyer på siden av et annet fartøy som ligger ved offentlig kai og har forbindelse med land over sistnevnte fartøy, skal betale fullt vederlag etter gjeldende satser.

3.2.1 Veteranbåter/ verneverdige skip

Fartøy som står på fartøylisten til Riksantikvaren over vernede fartøy der en forplikter seg til å ta vare på fartøyet etter antikvariske retningslinjer, kan søke om fritak for kaivederlag. Dokumentasjon må vedlegges. Øvrige utgifter til vann, strøm, renovasjon og eventuelle andre tjenester betales i henhold til regulativ/faktura.

3.2.2 Cruiseanløp

Cruiseanløp har egne priser for kaivederlag og farvannsavgift, utregnet av bruttotonn.

Ved kansellering av bekreftede cruiseanløp gjelder følgende bestemmelser:

- Ved kansellering innenfor 48 timer før ETA påløper 50 % av kaivederlag. *
 - Ved kansellering innenfor 24 timer før ETA påløper 100 % av kaivederlag. *
- *Gjelder ikke i tilfeller av Force Majeure. for eksempel brann, krigsutbrudd, naturkatastrofe, streik og lignende.
- Andre, direkte kostnader (eks. vakter, buss shuttle og eget mannskap m.m.), som påløper som følge av en kansellering vil kunne bli belastet skipet.

3.3 Vederlag for ankring/ligger på reden

Cruise fartøy som ankrer for tendring av passasjerer i land, betaler kaivederlag for moderskipet, som om det lå ved kai.

Næringsfartøy som ligger på reden for å losse/laste varer over bord, betaler kun farvannsavgift.

3.4 Vederlag for langtidsleie av sjøareal med fast plassering

Leie for benyttet sjøareal med fast plassering for småbåtformål, passasjerbefordring o.l. belastet per kvm. Borerigger, rørleggingsfartøyer, kranskip eller andre konstruksjoner som ankrer opp i havneområdet, betaler farvannsavgift og vederlag. Vederlagets størrelse fastsettes ut fra oppdragets art og omfang.

I de tilfeller hvor et fartøy krever avsperrert sjøområde i tilknytning til opphold i havna, ilegges dette et særskilt vederlag. Vederlagets størrelse fastsettes i det enkelte tilfelle.

3.5 Varevederlag

Varevederlaget ilegges varen som betaling for bruk av offentlige arealer ved lasting/lossing til/fra fartøy og omlastning av gods. Dette gjelder også arealer som ikke har kai hvor lasting/lossing skjer offentlig areal.

Varevederlaget beregnes på grunnlag av varens vekt (inkl. emballasje) eller enhet. Gods med høyt volum og lav vekt beregnes aldri mindre enn 1/3 tonn per m³.

Beregningsgrunnlaget skal dog aldri være mindre enn varens vekt. Følgende er fritatt for varevederlag:

- Passasjerers bagasje.
- Proviant, drivstoff eller andre forsyninger til fartøyets drift.

3.5.1 Bestemmelser for oppkreving av varevederlag

Varevederlaget skal som hovedregel betales av ekspeditør/megler på vegne av vareeieren. Dette skal dog ikke være til hinder for at varevederlaget ved innenriks forsendelser etter avtale kan pålegges transportøren dersom vederlaget innberegnes i frakten, eller til avsender/mottaker av varen.

For varer som ankommer havnen med båt og som er i transitt (inntil 48 timer) for videreforsendelse med fartøy, betales varevederlaget kun ved inngående.

Varer som ankommer havna med bil og annen landtransport og videresendes med båt belastes ordinært varevederlag.

Varevederlag kan pålegges varer som overføres fra et fartøy/bil til et annet uten å passere kai dersom et av fartøyene/bil ligger ved offentlig kai og terminalområde. Vederlaget kan i så fall ikke oppkreves med mer enn en tredjedel av vederlagssatsene.

Varevederlaget dekker lagring av varer på kai, arealer eller innretning tilhørende Brønnøy Havn KF inntil 48 timer etter endt lossing av skip, eller inntil 48 timer før lasting av skipet tar til.

Ekspeditørene/meglerne sender oppgave over mottatt og avskipet gods innen 15. hver måned til Brønnøy Havn KF. På grunnlag av mottatt oppgave fakturerer Brønnøy Havn KF varevederlaget til vedkommende ekspeditør/megler.

For varer som losses eller lastes utenom ekspeditør, plikter fartøyets fører å gi oppgaver eller sende fraktbrev over gods til havneoppsynet innen 24 timer før ankomst. Brønnøy Havn KF vil fakturere varemottaker eller vareavsender i henhold til mottatte oppgaver.

Mottaker/avsender av gods, ekspeditører, fartøysførere og andre som, direkte eller indirekte, formidler trafikk fra, til eller innen kommunens sjøområde, er pliktig til å oppgi til Brønnøy Havn KF oppgave over godsets art, mengde og avsendelses- eller bestemmelsessted.

Havneadministrasjonen har adgang til å foreta kontroll og kan forlange å få oversendt/utlevert manifest, fraktbrev og lignende.

3.5.2 Mellomlagring av varer

Varer eller gods skal bare legges på de steder som havneoppsynet anviser. Varer og gods skal alltid plasseres minimum to meter fra kaikant.

Varer som lastes eller losses på Brønnøy Havns arealer eller kaier, kan ligge inntil 48 timer fra den tid lasting/lossing er avsluttet. Denne korttidslagringen av varer er inkludert i varevederlaget, men Brønnøy Havn kan kreve varer avhentet før utløpet av 48 timer.

Brønnøy Havn er uten ansvar for de varer som er plassert på havnens arealer, kaier eller bygg. Varer som ligger på kaier eller areal uten samtykke, eller som blir liggende der lenger enn tillatt, kan fjernes og lagres for vedkommende mottaker eller avsenders regning jfr. vederlag for leie av areal. Blir varer ikke hentet innen 3 måneder, kan Brønnøy Havn KF selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring. Lett bedervelige varer kan destrueres når det anses nødvendig.

Farlig gods må innrapporteres til Brønnøy Havn KF minimum 48 timer før anløpet.

3.6 Passasjersikkerhetsvederlag

Cruiseskip betaler i tillegg passasjersikkerhetsvederlag pr. passasjer. Cruiseskip som har passasjerbytte, betaler for både på- og avstigende passasjerer.

Direkte kostnader forbundet med adgangskontroll, opplæring og skader kan belastes terminal og/ eller brukerne av ISPS terminalen. Kostnader forbundet med heving av sikkerhetsnivå fra nivå 1 til et høyere sikkerhetsnivå, belastes skipet etter priser fastsatt i til enhver tid gjeldende prisliste eller avtalt pris (mannskaper, bruk av båt, ekstra sperremateriell o.l.).

Det er Brønnøy Havns ansvar å lage planer for nødvendige trafikksikkerhetstiltak, skilting, bussoppstilling, belysning og vedlikehold av mottaksområdet.

For å ivareta disse oppgavene beregnes et passasjersikkerhetsvederlag.

Passasjersikkerhetsvederlaget beregnes pr. passasjer.

3.7 Sikkerhetsvederlag ISPS:

Havne- og farvannsloven § 30 med tilhørende forskrifter, omhandler de tiltak som skal gjøres for å forebygge terrorhandlinger og andre ulovlige handlinger rettet mot havnen, havneanlegg eller fartøy i havnen. Det er Brønnøy Havns ansvar å foreta investeringer og drift av nødvendige sikkerhetstiltak for trygg ferdsel og transport for gods, samt terrorberedskap. Videre har Brønnøy Havn KF ansvar for å gjennomføre kontroll av personer, kjøretøy, last og bagasje ut fra en vurdering etter behov. Samtlige personer og kjøretøy i ISPS terminaler skal ha synlige adgangskort. For å ivareta disse oppgavene beregnes et sikkerhetsvederlag på grunnlag av faktiske kostnader til drift av gjennomførte ISPS-tiltak, samt kostnader knyttet til det løpende arbeidet med sikkerhetstiltak og terrorberedskap og dekning av kostnader til nødvendige investeringer ISPS-tiltakene krever. Jfr. Det Kongelige Fiskeri- og Kystdepartement skriv av 23. des 2004 skal utgifter knyttet til terrorberedskap i havnene, på vanlig måte dekkes inn av dem som bruker infrastrukturen.

Alle skip, kjøretøy og passasjerer/personer som ankommer en ISPS terminal belastes sikkerhetsvederlag. Kystruten er unntatt dette.

Sikkerhetsvederlaget beregnes etter skipets bruttotonnasje (BT).

3.8 Leie av fast båtplass for næringsfartøy og fritidsbåter

3.8.1 Fiskerihavna

I tilknytning til Fiskerikaia er det avsatt egne plasser beregnet for fiske- og fangstfartøy med største lengde inntil 15 meter. Brønnøy Havn KF fører venteliste over fiskefartøy som ønsker båtplass og buplass, med årlig gjennomgang og tildeling.

Følgende kriterier gjelder for å få tildelt plass beregnet for fiskefartøy:

- Fiskefartøyet skal stå i merkeregisteret og være under 15 meter.
- Fisker skal være registrert i fiskermanntallet.
- Fartøyet det søkes plass for skal være registrert i Brønnøy kommune og fisker skal være folkeregistrert i Brønnøy kommune. Det kan søkes om fravik fra disse kriteriene, men slik tildeling kan ikke overstige 1 år.

Følgende prioriteringsrekkefølge gjelder for tildeling av plass beregnet for fiskefartøy:

- Fartøy med stor aktivitet (dokumentert landing av fangst) går foran fartøy med mindre aktivitet.
- Fartøy med lik prioritet tildeles det fartøyet som har lengst tid som søker.

Dersom et fartøy/fisker har tildelt plass, men ikke lenger oppfyller kravet om aktivitet på grunn av helsemessige årsaker eller havari, opphører leieforholdet etter 2 år, når det finnes fartøy på venteliste for å få plass.

3.8.2 Gjestehavna

Brønnøysund gjestehavn finansieres og driftes av Brønnøy Havn KF. Pris for kaileie og øvrige tjenester fastsettes i årlig prisliste.

Vederlag for gjestebrygger

Gjestende fritidsfartøy på Brønnøy Havns gjestebryggeplasser, betaler kaileie hvis oppholdet er lengre enn 3 timer. Utover 3 timer betales per påbegynte døgn. Prisen inkluderer, vann, avfall og tilgang til servicebygg. Strøm betales ekstra. Betalinger foregår via GoMarina-app.

Langtidsleie for fritidsfartøy

Langtidsleie for fritidsfartøy ved gjestebrygge er kun mulig i tidsrommet 1. september til 30. april. Langtidsleie belastes leie pr. måned. Leie i vintersesong, men med varighet under 1 måned, belastes i henhold til prisliste for gjestende fartøy, og ikke som langtidsleie.

3.8.3 Langtidsleie for næringsfartøy

Langtidsleie for næringsfartøy, inkludert ribber, belastes etter størrelse. Næringsfartøy som har Brønnøy Havn KF som hjemmehavn, kan inngå egen avtale om pris. Leieprisen inkluderer ikke strøm, vann eller avfall. Strøm, vann og avfall belastes etter forbruk ihht. gjeldende prisliste.

3.9 Avfallsgebyr

I henhold til Forurensningsloven § 32a, 2. ledd har Forurensningsmyndigheten gitt Forskrift om begrensnig av forurensning 2004-06-01-931 (forurensningsforskriften) der kapittel 20 omhandler levering og mottak av avfall og lasterester fra skip.

Brønnøy Havn KF har ikke innført egen mottaksordning for fast levering av søppel

3.9.1 Bestilling av avfallslevering

Skip som ønsker å levere søppel avtaler dette med Brønnøy havn før ankomst, eventuelt i forbindelse med liggetid ved kai. Betaling for avlevering av avfalls er i henhold til årlig prisliste.

Dersom leveransen er over 0,5 m3 bestilles container + administrasjonsgebyr på skipets regning.

4. BRUK AV LANDVERTS INFRASTRUKTUR

4.1 Vederlag for bruk av landbasert transport

4.1.1 Terminalvederlag - varevederlag

Varer som transporteres landverts, og hvor havnens arealer eller varelager benyttes til lasting/lossing eller omlasting, skal betale vederlag etter samme satser og regler som bestemt for varevederlaget. Fritatt for dette vederlag er varer som belastes med ordinært varevederlag.

4.1.2 Vognvederlag

Alle tyngre kjøretøy, brukt i næring, som bruker Brønnøy Havns veger, arealer eller parkerer i havne- terminalen skal betale vognvederlag. Unntatt er de som etter nærmere avtale med Brønnøy Havn KF er gitt fritak for dette.

Vognvederlag inngås årlig pr. kjøretøy.

Kjøretøy som betaler vognvederlag tillates kun å laste/losse eget kjøretøy. All annen aktivitet blir i tillegg belastet i henhold til avtale. Kjøretøyer med fast avtaler har rett til ubegrenset kjøring og inkluderer døgnoppstilling på anvist område.

Busser som kjører passasjerer ved cruiseanløp, skal betale pr. buss per skipsanløp eller inngå egen årsavtale.

4.2 Vederlag for leie av areal

Leie av kaiareal og bakareal av kortere varighet avtales med havneoppsynet, i henhold til satser. Korttidsleie av kai- og bakareal belaster per m² og gjelder normalt for inntil 4 uker. For leie ut over 4 uker gjøres det egne avtaler om langtidsleie av areal.

Forbruk av vann, strøm og renovasjon kommer i tillegg.

Leie av land- og kaiareal til arrangement, markedsføringsaktiviteter og lignende avtales særskilt i hvert enkelt tilfelle.

4.3 Vederlag for adgang til sikrede områder

Brukere av sikrede områder betaler et sikkerhetsvederlag. Dette vederlaget kan inkluderes i avtalt leiepris ved langtidsleie. Videre belastes det leie for adgangskort. Kort som ikke returneres blir belastet med gebyr.

4.4 Vederlag for bodsalg på kaien

Det belastes vederlag for boder og bord som driver salg. Pris i henhold til årlig prisliste. Ut over dette må det inngås leieavtale.

Plass for salg av suvenirer kan inngås for sesongen. Skriftlig søknad må sendes til Brønnøy Havn KF.

Salg fra båt ol i havneområdet belastes med dagsleie. Strøm kommer i tillegg.

4.5. Leie av bygg, varekur, lagerlokale og kontorer

Pris avtales ved inngåelse av egne leieavtaler.

5. SALG AV TJENESTER

5.1 Leie av havnebåt

Havnebåten leies ut inklusiv fører. I tillegg kreves det 1 mannskap. Dersom kunden kan dokumentere at man stiller med kvalifisert personell selv som mannskap, kan båten leies ut med kun fører. Mannskap faktureres iht. prisliste punkt 5.3.

I særskilte prosjekt vil det kunne fastsettes egne priser etter avtale.

5.2 Leie av personell

Brønnøy Havn KF kan etter avtale utføre tjenester når det gjelder fortøyning, snøbrøyting, renhold, båtkjøring m.m. Ved leie av personell har Brønnøy Havn KF ansvar for å stille med kvalifisert personell som innehar nødvendige sertifikater / godkjenning. Videre har Brønnøy Havn KF ansvar for at gjeldene intern kontroll, HMS og offentlige krav etterleves, samt at det gjennomføres sikker jobb analyse.

Kunden plikter å rette seg etter de krav som Brønnøy Havn KF har til HMS og internkontroll samt offentlige krav. Videre skal kunden legge til rette for operasjon som skal utføres, slik at det kan jobbes effektivt og sikkert.

Ved vesentlige endringer i beregningsgrunnlag kan satsene reguleres fortløpende.

5.2.1 Bistand til fortøyning / løskast

Betales etter fastsatte timesatser og priser, minimum en time pr. utkalling.

Det skal alltid være minimum 2 personer ved ordinær fortøyning. Utenom ordinær arbeidstid avregnes minimum to timer pr. utkalling. Egne priser for cruiseanløp, priser iht. prisliste punkt 5.5.

5.3 Fylling av ferskvann

Fylling av vann avtales på forhånd og belastes etter forbruk, bruk av utstyr og tilkobling.

Ved levering av vann utenom den ordinære arbeidstiden påløper kostnader etter gjeldende regulativ. Prisliste punkt 5.1.

5.4 Levering av strøm

Levering av strøm avtales på forhånd og belastes etter forbruk. Tillegg for avlesing og av/på-kobling. Pris per kWt beregnes ut fra fastpris iht. årlig prisliste punkt 5.2.